

APSTIPRINĀTS
ar Publisko iepirkumu komisijas
2012.gada 30.augusta
protokolu Nr.1.

Publisko iepirkumu komisijas
priekšsēdētāja I.Reča

IEPIRKUMS

„RĪGAS BRĀĻU KAPU IV DEPOZITĀRIJA RENOVĀCIJA”

identifikācijas Nr. **RPA 2012/9**

RĪGĀ 2012

NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: RPA 2012/9

1.2. Pasūtītājs: Rīgas pašvaldības aģentūra "Rīgas pieminekļu aģentūra", reģ Nr. 90001774093, Gaujas iela 19, Rīga, LV-1006; kontaktpersona jautājumos par Nolikumu Raimonds Baumanis tel. 67181695, e-pasts Raimonds.Baumanis@riga.lv, par tehniskajām specifikācijām – galvenais restaurācijas speciālists Ivo Graudums, tel. 67181698, e-pasts ivo.graudums@riga.lv
Iepirkumu veic ar aģentūras direktora 29.03.2012. rīkojumu Nr. Nr.23/1.2.2 izveidotā Publisko iepirkumu komisija.

1.3. Iepirkuma priekšmets:

1.3.1. Veikt Rīgas Brāļu kapu IV Depozitārija renovāciju (skat. Nolikuma 2.punktu).

1.4. Līguma izpildes laiks un vieta

1.4.1. Līguma izpilde – no līguma noslēgšanas līdz 2013.gada 30. aprīlim

1.4.2. Līguma priekšmeta izpildes vieta: Aizsaules iela 1b, Rīga.

1.5. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.5.1. Pretendentiem piedāvājumi jāiesniedz slēgtā aploksnē personīgi vai pa pastu, līdz 2012.gada 11. septembrim plkst. 12:00, nodrošinot to, ka piedāvājums tiek saņemts Gaujas iela 19, Rīgā, ne vēlāk kā līdz 2012.gada 11. septembrim plkst. 12:00. Uz aploksnēs jānorāda:

- pretendenta nosaukums, adrese, tālrunis un norāde:

Iepirkumam „Rīgas Brāļu kapu IV Depozitārija renovācija”

Iepirkuma identifikācijas Nr. PA RPA- 2012/9

1.5.2. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājuma

noformējums neatbilst nolikumā minētajām prasībām vai piedāvājums tiek iesniegts pēc nolikumā

norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma pieņemšanas fakts savukārt

nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām nolikuma prasībām.

1.5.3. Piedāvājumi, kuri tiks iesniegti pēc piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa, netiks izskatīti un

tiks atdoti atpakaļ Pretendentam neatvērti.

1.5.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītājs Pretendentu reģistrē piedāvājumu iesniegšanas secībā.

Pretendentu sarakstā norāda Pretendenta nosaukumu, tā adresi, e-pasta adresi, tālruni un faksa

numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Iepirkuma komisija nodrošina, lai līdz

piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.

1.6. Piedāvājuma derīguma termiņš.

1.6.1. Piedāvājuma derīguma termiņam jābūt spēkā 60 dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.7. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu.

1.7.1. Piedāvājums sastāv no divām atsevišķi caursūtām un strukturētām daļām:

1) Pieteikums iepirkumam (izmantojot Nolikuma 1.pielikumā ietverto formu) un pretendenta atlases dokumenti (skat. Nolikuma 4.sadaļu);

2) finanšu piedāvājums (izmantojot Nolikuma 3.pielikumā „Tehniskā specifikācija-darbu apjomi” ietvertās sagataves, tāmes sagatavot atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādītajiem būvapjomiem, un MK 19.12.2006. noteikumu Nr.1014 LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" prasībām).

1.7.2. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viena) kopija; kopā, vienā aploksnē.

1.7.2. Cenās jāiekļauj visas izmaksas un nodokļi.

1.7.3. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā; dokumentiem svešvalodās jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums; pretendents uzņemas atbildību par tulkojuma pareizību

1.8. Cita vispārīgā informācija.

1.8.1. Iepirkuma piedāvājumā sniegto ziņu parakstītāji atbild par sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.

1.8.2. Pretendentiem jāsedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.8.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, lai precizētu datus par iesniegtajiem piedāvājumiem, pieprasīt pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus.

1.8.4. Iepirkuma komisija pēc iespējamā Pretendenta pieprasījuma sniedz papildu informāciju par Iepirkuma priekšmetu. Sagatavoto papildu informāciju nosūta tiem iespējamiem pretendentiem, kuri saņēmuši Nolikumu, kā arī tiem pretendentiem, kuri jau iesnieguši piedāvājumus.

1.8.5. Valūta, kādā jānorāda cenas, ir Latvijas lati (LVL).

1.8.6. Iepirkumu izsludina publicējot informatīvo paziņojumu pasūtītāja interneta mājas lapā- <http://www.iub.gov.lv/> un <http://www.rigaspieminekli.lv/>

1.8.7. Iepirkuma Nolikumu ar informāciju par Iepirkuma priekšmetu, Pretendenti var saņemt darbdienās no plkst. 9:00 līdz 15:00, Gaujas ielā 19, Rīgā, iepriekš sazinoties pa tālruni 67181692, 67181695, vai elektroniski. Izsniegto Nolikumu, pasūtītājs reģistrē nolikuma saņēmēju, tā adresi un tālruņa numuru, kā arī nolikuma izsniegšanas (arī elektroniski) datumu un laiku.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmets –

veikt Rīgas Brāļu kapu IV Depozitārija renovācijas darbus saskaņā ar arhitektu biroja

SIA „Arhitektu birojs „Vecumnieks un Bērziņi” ” 2012. gadā izstrādāto projektu „Rīgas Brāļu

kapu IV Depozitārija (masīva) renovācija” (turpmāk – būvprojekts).

Pretendenti būvprojekta kopiju var saņemt darbdienās no plkst. 9:00 līdz 15:00, Gaujas ielā 19,

Rīgā, iepriekš sazinoties pa tālruni 67181692, 67181695).

2.2. Lai precizētu plānoto renovācijas darbu apjomus Pretendentam ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, kā arī saskaņojot ar Pasūtītāju veikt objekta apskati dabā.

2.3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 (divās) kārtās (skat. Darbu apjomus 3.pielikumā “Tehniskā specifikācija – darbu apjomi”). Līguma noslēgšana par pirmajā kārtā paredzēto

darbu izpildi, un šo darbu izpilde plānota 2012.gadā; līguma noslēgšana par otrajā kārtā paredzēto darbu izpildi, un šo darbu izpilde plānota līdz 2013.gada 30 aprīlim.

PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

3. Prasības pretendentiem

3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai konkursā

3.1.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata

pretendenta piedāvājumu, ja:

- 1) pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
- 2) pretendents ir nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Šim dokumentam jābūt izdotam ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
- 3) pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju.

3.1.2. Nolikuma 3.1.1. 1) punktā minētais noteikums attiecas gan uz pašu pretendentu, gan uz fiziskajām un juridiskajām personām, tajā skaitā personām, kurām ir pārstāvības tiesības, un personām, kurām ir lēmumu pieņemšanas un uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu.

3.1.3. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

3.1.4. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 10.panta prasībām.

3.1.5. 3.1.1.– 3.1.4. punktā noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā pretendenta dalībniekiem.

3.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un iespējām veikt būvdarbus un depozitārija sienu restaurācijas darbus

3.2.1. Pretendenta gada finanšu kopējais apgrozījums pēdējo triju gadu laikā vismaz divasreizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa (apvienība), šī prasība attiecināma uz personu grupā iekļauto personu kopējo finanšu apgrozījumu vai kāda atsevišķa grupas dalībnieka finanšu apgrozījumu, ja tas atbilst nolikuma prasībām.

3.2.2. Pretendentam pēdējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz divu līdzīgas nozīmes būvobjektu rekonstrukcijas, renovācijas vai restaurācijas darbu veikšanā kā ģenerāluzņēmējam vai apakšuzņēmējam

3.2.3. Pretendenta piedāvātajam būvdarbu vadītājam ir būvprakses sertifikāts attiecīgajā būvniecības jomā. Būvdarbu vadītājam pēdējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz divu līdzīgas nozīmes objektu būvdarbu vadīšanā.

3.2.4. Par līdzīgas nozīmes būvobjektiem šī nolikuma izpratnē uzskatāma valsts aizsargājamā vai vietējas nozīmes aizsargājamā kultūras pieminekļa rekonstrukcija, renovācija vai restaurācija.

3.2.5. Praktiskie restaurācijas darbi veicami pieredzējuša restauratora vadībā un uzraudzībā (skat. Nolikuma 4.1.9 un 4.1.10.punktus).

- 3.2.6. Pretendentam jāizstrādā un jāiesniedz Valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa Nr.6678 – Rīgas Brāļu kapu memoriālā ansambļa aizsardzības un saglabāšanas pasākumu plāns būvdarbu veikšanas laikā.
- 3.2.7. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji atbilst 3.1.1. vai 3.1.2.punktā noteiktajam vai neatbilst pārējām 3.punktā norādītajām pretendentu atlases prasībām, netiek izskatīti un turpmākajā konkursa procedūrā nepiedalās.

4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

4.1. Pretendentu atlases dokumenti

4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam „Pieteikuma forma”,

kurā ietverta visa pieprasītā informācija. Pieteikumu ar tajā ietvertajiem apliecinājumiem

paraksta uzņēmuma vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona. Pieteikumā norāda uzņēmuma

nosaukumu un rekvizītus. Piedāvājumu drīkst iesniegt personu grupa (turpmāk – Pretendents).

Šādā gadījumā pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu grupas dalībnieku parakstīta

vienošanās, kurā nosaukts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus

dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus grupas dalībnieku vārdā un kārtot visus maksājumus.

Vienošanās dokumentā jānorāda katra grupas dalībnieka darba daļa (procentos).

- 4.1.2. Dokumenta (apliecības) kopija, kas apliecina, ka pretendents reģistrēts publiskā reģistrā (Uzņēmumu reģistrs, Komercreģistrs, Nodokļu maksātāju reģistrs utml.); ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz personu grupa, tad attiecīgi visu grupas dalībnieku dokumenti, kas apliecina, ka tie reģistrēti publiskos reģistros.

4.1.3. Pretendenta – juridiskas personas vai personu apvienības pārstāvim – dokuments, kas apliecina

pārstāvja tiesības pārstāvēt sabiedrību (Uzņēmumu reģistra izziņa un/vai pilnvara);

- 4.1.4. Derīgas Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, jāiesniedz visu grupas dalībnieku derīgu Būvkomersanta reģistrācijas apliecību kopijas.

- 4.1.5. Apliecinājums par pretendenta gada finanšu kopējo apgrozījumu pēdējo triju gadu laikā. Uzņēmumiem, kas dibināti vēlāk– apliecinājums par gada finanšu kopējo apgrozījumu nostrādātājā periodā. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa – šī punkta prasībām atbilstošs apliecinājums par personu grupā iekļauto personu kopējo finanšu apgrozījumu.

- 4.1.6. Pretendenta veikto būvdarbu saraksts līdzīgas nozīmes objektos (norādot būvdarbu apjomu, būvju veidus, apjomu, vietu un izpildes termiņu, kā arī to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgiem normatīvajiem aktiem un pienācīgi pabeigti. Būvdarbu saraksts noformējams atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (4.pielikums).

- 4.1.7. Būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta kopija.

- 4.1.8. Pretendenta izdota izziņa, kas apliecina būvdarbu vadītāja pieredzi vismaz divu līdzīgas nozīmes objektu būvdarbu vadīšanā.

4.1.9. Piesaistītā restaurācijas darbu vadītāja rakstveida piekrišana veikt Nolikuma 3.pielikumā

„Tehniskā specifikācija” paredzētos darbus. Minētajā rakstveida piekrišanā jābūt ietvertai

informācijai, kas apliecina piesaistītā restaurācijas darbu vadītāja pieredzi:

- vismaz 3 objektu – vietējas nozīmes vai valsts nozīmes aizsargājamo kultūras pieminekļu

uzskaitījums, kuros restaurators pēdējo 3 gadu laikā ir veicis restaurācijas darbus (precizēt,

kādus), vai

- dokuments (kopija), kas apliecina restauratora atbilstošu pieredzi, piemēram, Valsts kultūras

pieminekļu aizsardzības inspekcijas izdota Restauratora apliecība, Amatniecības kameras izdots

Meistara diploms vai tml;

4.1.10. Dokumenti, kas apliecina piesaistītā restaurācijas darbu vadītāja atbilstību restauratora profesijas

standartam, kas apstiprināts ar Ministru kabineta 2010.gada 18.maija noteikumiem Nr.461

„Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un

kvalifikācijas pamatprasībām un Profesiju klasifikatora lietošanas un aktualizēšanas kārtību”,

skat. Nolikuma 5.pielikumu „Restauratora profesijas standarts”;

4.1.11. Rīgas Brāļu kapu memoriālā ansambļa (Valsts nozīmes arhitektūras piemineklis Nr.6678 un Valsts nozīmes mākslas Nr. 6971) aizsardzības un saglabāšanas pasākumu plāns būvdarbu veikšanas laikā.

4.1.12. 4.1.2. 4.1.3 minētie dokumenti jāiesniedz visiem personu grupas vai personālsabiedrības (līgumsabiedrības) kā pretendenta dalībniekiem. 4.1.3 punktā minētie dokumenti jāiesniedz arī pretendenta piedāvājumā minētajiem apakšuzņēmējiem, ja ir paredzēts tādus piesaistīt.

4.2. Tehniskais piedāvājums

4.2.1. Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst tehniskajā projektā noteiktajām prasībām.

Tehniskajā piedāvājumā iekļauj:

- darbu apjomu sarakstu;
- izvērstu būvdarbu izpildes grafiku un finanšu plūsmas grafiku;
- apliecinājumu par piedāvāto būvdarbu garantijas termiņu, kas nedrīkst būt mazāks par trim gadiem;

4.2.2. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma variants.

4.3. Finanšu piedāvājums

4.3.1. **19.12.2006. MK noteikumu Nr.1014 “Noteikumi par Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši**

Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” prasībām.

4.3.2. Finanšu piedāvājumā norāda kopējo cenu, par kādu Nolikumā noteiktajā termiņā tiks veikti tehniskajam projektam atbilstoši būvdarbi. Cenu norāda latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa.

5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

- 5.1. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām un tehniskajam projektam.
- 5.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.3. Iepirkuma komisija Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības 10 darbdienu laikā pieprasīs iesniegt izziņu (oriģināls vai apliecināta kopija, izdota ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas), ko izsniegusi Latvijas un ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam un Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmās daļas 11. punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
Ja minētā izziņa tiks iesniegta kopā ar piedāvājumu, tā atkārtoti netiks pieprasīta.
- 5.4. Pasūtītājs pieņemto lēmumu paziņos visiem pretendentiem triju dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 5.5. Ne vēlāk kā piecas darbdienu pēc tam, kad noslēgts līgums, pasūtītājs publicēs informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

6. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 5 (pieci) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā forma
2.pielikums. Finanšu piedāvājums
3.pielikums. Tehniskā specifikācija-darbu apjomi
4.pielikums. Būvdarbu saraksts
5.pielikums. Restauratora profesijas standarts