

APSTIPRINĀTS
ar Publisko iepirkumu komisijas
2012.gada 17.oktobra
protokolu Nr.1.

Publisko iepirkumu komisijas
priekšsēdētāja I.Reča

IEPIRKUMS

„RĪGAS BRĀĻU KAPU IV DEPOZITĀRIJA RENOVĀCIJA”

identifikācijas Nr. **RPA 2012/10**

RĪGĀ 2012

NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** RPA 2012/10
2. **Pasūtītājs:** Rīgas pašvaldības aģentūra “Rīgas pieminekļu aģentūra”, reģ Nr. 90001774093, Gaujas iela 19, Rīga, LV-1006; kontaktpersona jautājumos par Nolikumu Raimonds Baumanis tel. 67181695, e-pasts Raimonds.Baumanis@riga.lv, par tehniskajām specifikācijām – galvenais restaurācijas speciālists Ivo Graudums, tel. 67181698, e-pasts ivo.graudums@riga.lv

Iepirkumu veic ar aģentūras direktora 29.03.2012. rīkojumu Nr. Nr.23/1.2.2 izveidotā Publisko iepirkumu komisija.

1.3. Iepirkuma priekšmets:

1.3.1. Veikt Rīgas Brāļu kapu IV Depozitārija renovāciju (skat. Nolikuma 2.punktu).

1.4. Līguma izpildes laiks un vieta

1. Līguma izpilde – no līguma noslēgšanas līdz 2013.gada 30.jūnijam.
2. Līguma priekšmeta izpildes vieta: Aizsaules iela 1b, Rīga.

1.5. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.5.1. Pretendentiem piedāvājumi jāiesniedz slēgtā aploksnē personīgi vai pa pastu, līdz 2012.gada 29.oktobrim plkst. 12:00, nodrošinot to, ka piedāvājums tiek saņemts Gaujas iela 19, Rīgā, ne vēlāk kā līdz 2012.gada 29.oktobrim plkst. 12:00. Uz aploksnēs jānorāda:

- pretendenta nosaukums, adrese, tālrunis un norāde:

Iepirkumam „Rīgas Brāļu kapu IV Depozitārija renovācija”

Iepirkuma identifikācijas Nr. PA RPA- 2012/10

1.5.2. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājuma noformējums neatbilst nolikumā minētajām prasībām vai piedāvājums tiek iesniegts pēc nolikumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma pieņemšanas fakts savukārt nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām nolikuma prasībām.

1.5.3. Piedāvājumi, kuri tiks iesniegti pēc piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti atpakaļ Pretendentam neatvērti.

1.5.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītājs Pretendentu reģistrē piedāvājumu iesniegšanas secībā.

Pretendentu sarakstā norāda Pretendenta nosaukumu, tā adresi, e-pasta adresi, tālruna un faksa numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Iepirkuma komisija nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.

1.6. Piedāvājuma derīguma termiņš – nav noteikts

1.7. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu.

1.7.1. Piedāvājums sastāv no:

1. Pieteikums iepirkumam (izmantojot Nolikuma 1.pielikumā ietverto formu),
2. pretendenta atlases dokumenti (skat. Nolikuma 4.sadaļu),
- 3) finanšu piedāvājums (izmantojot Nolikuma 3.pielikumā „Tehniskā specifikācija-darbu apjomi” ietvertās sagataves, tāmes sagatavot atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādītajiem būvapjomiem, un MK 19.12.2006. noteikumu Nr.1014 LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" prasībām).

1.7.2. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) cauršūts piedāvājuma oriģināls un 1 (viena) kopija,tāmes papildus jāiesniedz arī elektroniski (CD-R, 1 eks.); viss jāiesaiņo kopā, vienā aploksnē.

1.7.2. Cenās jāiekļauj visas izmaksas un nodokļi.

1.7.3. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā; dokumentiem svešvalodās jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums; pretendents uzņemas atbildību par tulkojuma pareizību

1.8. Cita vispārīgā informācija.

1.8.1. Iepirkuma piedāvājumā sniegto ziņu parakstītāji atbild par sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.

1.8.2. Pretendentiem jāsedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.8.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, lai precizētu datus par iesniegtajiem piedāvājumiem, pieprasīt pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus.

1.8.4. Iepirkuma komisija pēc iespējamā Pretendenta pieprasījuma sniedz tam papildu informāciju par Iepirkuma priekšmetu. Sagatavotā papildu informācija tiks publicēta arī Pasūtītāja mājas lapā; iespējamo pretendentu pienākums ir sekot informācijai mājas lapā.

1.8.5. Valūta, kādā jānorāda cenas, ir Latvijas lati (LVL).

1.8.6. Iepirkumu izsludina publicējot informatīvo paziņojumu pasūtītāja interneta mājas lapā- <http://www.iub.gov.lv/> un <http://www.rigaspieimekli.lv/>

1.8.7. Iepirkuma Nolikumu ar informāciju par Iepirkuma priekšmetu, Pretendenti var saņemt darbdienās no plkst. 9:00 līdz 15:00, Gaujas ielā 19, Rīgā, iepriekš sazinoties pa tālruni 67181692, 67181695, vai elektroniski. Izsniedzot Nolikumu, pasūtītājs reģistrē nolikuma saņēmēju, tā adresi un tālruņa numuru, kā arī nolikuma izsniegšanas (arī elektroniski) datumu un laiku.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

1. **Iepirkuma priekšmets** – veikt Rīgas Brāļu kapu IV Depozitārija renovācijas darbus saskaņā ar arhitektu biroja SIA „Arhitektu birojs „Vecumnieks un Bērziņi”” 2012.gadā izstrādāto projektu „Rīgas Brāļu kapu IV Depozitārija (masīva) renovācija” (turpmāk – būvprojekts).

Pretendenti būvprojekta kopiju var saņemt darbdienās no plkst. 9:00 līdz 15:00, Gaujas ielā 19, Rīgā, iepriekš sazinoties pa tālruni 67181692, 67181695).

2. Lai precizētu plānoto renovācijas darbu apjomus Pretendentam ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, kā arī saskaņojot ar Pasūtītāju veikt objekta apskati dabā.

2.3 Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 (divās) kārtās (skat. Darbu apjomus 3.pielikumā “Tehniskā specifikācija – darbu apjomi”). Līguma noslēgšana par pirmajā kārtā paredzēto darbu izpildi, un šo darbu izpilde plānota līdz 2013.gada 30.aprīlim; līguma noslēgšana par otrajā kārtā paredzēto darbu izpildi, un šo darbu izpilde plānota līdz 2013.gada 30.jūnijam.

PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

3. Prasības pretendentiem

3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai konkursā

3.1.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:

1. pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek

piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā

bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;

2. tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
3. pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju.

3.1.2. Nolikuma 3.1.1. 1) punktā minētais noteikums attiecas gan uz pašu pretendentu, gan uz fiziskajām un juridiskajām personām, tajā skaitā personām, kurām ir pārstāvības tiesības, un personām, kurām ir lēmumu pieņemšanas un uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu.

3.1.3. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

3.1.4. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 10.panta prasībām.

3.1.5. 3.1.1.– 3.1.4. punktā noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā pretendenta dalībniekiem.

3.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un iespējām veikt būvdarbus un depozitārija sienu restaurācijas darbus

3.2.1. Pretendenta gada finanšu kopējais apgrozījums pēdējo triju gadu laikā vismaz divasreizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa (apvienība), šī prasība attiecināma uz personu grupā iekļauto personu kopējo finanšu apgrozījumu vai kāda atsevišķa grupas dalībnieka finanšu apgrozījumu, ja tas atbilst nolikuma prasībām.

3.2.2. Pretendenta piedāvātajam būvdarbu vadītājam ir būvprakses sertifikāts attiecīgajā būvniecības jomā. Būvdarbu vadītājam pēdējo piecu gadu laikā pieredze vismaz divu objektu rekonstrukcijas, renovācijas vai restaurācijas būvdarbu vadīšanā.

3.2.3. Praktisko restaurācijas darbu veikšana uzticama pieredzējušam restauratoram (skat. Nolikuma 4.1.9 un 4.1.10.punktus), kurš uzņemas pats personīgi objektā veikt būvapjomu 1.kārtas 7.2. un 10.2.punktos norādītos akmens materiāla demontāžas, restaurācijas un montāžas darbus, u.c. restaurācijas darbus, kā arī restaurācijas darbu dokumentēšanu un objekta restaurācijas pases izstrādi. Pretendentam jāiesniedz vienošanās ar restauratoru (oriģināls), kurā Pretendents un piesaistītais restaurators apņemas noslēgt līgumu par šajā punktā minēto restaurācijas darbu veikšanu gadījumā, ja iepirkumā tiks izvēlēts Pretendenta piedāvājums.

3.2.4. Pretendentam jāizstrādā un jāiesniedz Valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa Nr.6678 – Rīgas Brāļu kapu memoriālā ansambļa aizsardzības un saglabāšanas pasākumu plāns būvdarbu veikšanas laikā.

3.2.5. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji atbilst 3.1.1. vai 3.1.2.punktā noteiktajam vai neatbilst pārējām 3.punktā norādītajām pretendentu atlases prasībām, netiek izskatīti un turpmākajā iepirkumā nepiedalās.

4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

4.1. Pretendentu atlases dokumenti

4.1.1.Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam „Pieteikuma forma”, kurā ietverta visa pieprasītā informācija. Pieteikumu ar tajā ietvertajiem apliecinājumiem paraksta uzņēmuma vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona. Pieteikumā norāda uzņēmuma nosaukumu un rekvizītus.

Piedāvājumu drīkst iesniegt personu grupa (turpmāk – Pretendents). Šādā gadījumā pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu grupas dalībnieku parakstīta vienošanās, kurā nosaukts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus grupas dalībnieku vārdā un kārtot visus maksājumus. Vienošanās dokumentā jānorāda katra grupas dalībnieka darba daļa (procentos).

4.1.2. Dokumenta (apliecības) kopija, kas apliecina, ka pretendents reģistrēts publiskā reģistrā (Uzņēmumu reģistrs, Komercreģistrs, Nodokļu maksātāju reģistrs utml.); ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz personu grupa, tad attiecīgi visu grupas dalībnieku dokumenti, kas apliecina, ka tie reģistrēti publiskos reģistros.

4.1.3. Pretendenta – juridiskas personas vai personu apvienības pārstāvim – dokuments, kas apliecina pārstāvja tiesības pārstāvēt sabiedrību (Uzņēmumu reģistra izziņa un/vai pilnvara);

4.1.4. Derīgas Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, jāiesniedz visu to grupas dalībnieku derīgu Būvkomersanta reģistrācijas apliecību kopijas, kuri veiks darbus objektā.

4.1.5. Apliecinājums par pretendenta gada finanšu kopējo apgrozījumu pēdējo triju gadu laikā. Uzņēmumiem, kas dibināti vēlāk – apliecinājums par gada finanšu kopējo apgrozījumu nostrādātājā periodā. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa – šī punkta prasībām atbilstošs apliecinājums par tāda grupas dalībnieka apgrozījumu, kuram tas atbilst šī Nolikuma prasībām, vai personu grupā iekļauto personu kopējo finanšu apgrozījumu.

4.1.6. Būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāts (kopija).

4.1.7. Pretendenta izdota izziņa, kas apliecina būvdarbu vadītāja pieredzi pēdējo piecu gadu vismaz divu objektu rekonstrukcijas, renovācijas vai restaurācijas būvdarbu

vadīšanā (norādīt objektu, pasūtītāju, būvuzņēmēju, darbu izpildes laiku (no-līdz), būvdarbu kopējo vērtību).

4.1.8. Piesaistītā restauratora pieredzes apraksts, kurā jābūt ietvertai informācijai, kas apliecina pieredzi vismaz 3 objektu – vietējas nozīmes vai valsts nozīmes aizsargājamo kultūras pieminekļu akmens materiāla restaurācijas darbu veikšanā.

4.1.9. Dokumenti, kas apliecina piesaistītā restauratora atbilstību restauratora profesijas standartam, kas apstiprināts ar Ministru kabineta 2010.gada 18.maija noteikumiem Nr.461 „Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām un Profesiju klasifikatora lietošanas un aktualizēšanas kārtību”, skat. Nolikuma 5.pielikumu „Restauratora profesijas standarts”;

4.1.10. Pretendenta vienošanās ar restauratoru (oriģināls), kurā Pretendents un piesaistītais restaurators apņemas noslēgt līgumu par šajā nolikumā minēto restaurācijas darbu veikšanu gadījumā, ja iepirkumā tiks izvēlēts Pretendenta piedāvājums.

4.1.11. Rīgas Brāļu kapu memoriālā ansambļa (Valsts nozīmes arhitektūras piemineklis Nr.6678 un Valsts nozīmes mākslas Nr. 6971) aizsardzības un saglabāšanas pasākumu plāns būvdarbu veikšanas laikā.

4.1.12. 4.1.2. 4.1.3 minētie dokumenti jāiesniedz visiem personu grupas vai personālsabiedrības (līgumsabiedrības) kā pretendenta dalībniekiem. 4.1.3 punktā minētie dokumenti jāiesniedz arī pretendenta piedāvājumā minētajiem apakšuzņēmējiem, ja ir paredzēts tādus piesaistīt.

4.2.2. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma variants.

4.3. Finanšu piedāvājums

1. Pieteikumā (izmantojot 1.pielikumā paredzēto formu!) norāda kopējo cenu (1. un 2.kārtas cenu summa), par kādu Nolikumā noteiktajā termiņā tiks veikti tehniskajam projektam atbilstoši būvdarbi. Cenu atbilstošajās ailēs norāda latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), norāda atsevišķi PVN, un kopējo cenu ar PVN.
2. Finanšu piedāvājumu (2.pielikums) sagatavo par 1. un 2.kārtu atsevišķi, atbilstoši 19.12.2006. MK noteikumu Nr.1014 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 “Būvismaksu noteikšanas kārtība”” prasībām. Iesniedz arī elektroniski (CD-R).

5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

5.1. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām un tehniskajam projektam.

5.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

6. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 4 (četri) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā forma
2.pielikums. Finanšu piedāvājums
3.pielikums. Tehniskā specifikācija-darbu apjomi
4.pielikums. Restauratora profesijas standarts