

NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** RPA 2012/4
- 1.2. **Pasūtītājs:** Rīgas pašvaldības aģentūra "Rīgas pieminekļu aģentūra", reģ Nr. 90001774093, Gaujas iela 19, Rīga, LV-1006; kontaktpersona Mārīte Šenberga tel. 67181696, e-pasts Marite.Senberga@riga.lv; Raimonds Baumanis tel. 67181695, e-pasts Raimonds.Baumanis@riga.lv
- 1.3. Iepirkumu veic ar aģentūras direktora 29.03.2012. rīkojumu Nr. Nr.23/1.2.2 izveidotā Publisko iepirkumu komisija.
- 1.4. **Iepirkuma priekšmets:** veikt Komunistiskā terora upuru memoriāla Torņakalnā labiekārtojuma rekonstrukciju (skat. Nolikuma 2.punktu).
 - 1.4. **Līguma izpildes laiks un vieta**
 - 1.4.1. Līguma izpilde – no līguma noslēgšanas līdz 2012.gada 15.novembrim (galīgā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana pēc objekta nodošanas ekspluatācijā),saskaņā ar abpusēji saskaņoto laika grafiku, kurā paredzamas arī nodošanas ekspluatācijā procedūras.
 - 1.4.2. Līguma priekšmeta izpildes vieta: Vilkaines iela 1, Rīga (54.grupa, 2022.grunts).
- 1.5. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.**
 - 1.5.1. Pretendentiem piedāvājumi jāiesniedz slēgtā aploksnē personīgi vai pa pastu, līdz 2012.gada 10.augustam plkst. 12:00, nodrošinot to, ka piedāvājums tiek saņemts Gaujas ielā 19, Rīgā, ne vēlāk kā līdz 2012.gada 10.augusta plkst. 12:00. Uz aplokšnes jānorāda:
- pretendenta nosaukums, adrese, tālrunis un norāde:
„Iepirkumam „Komunistiskā terora upuru memoriāla Torņakalnā labiekārtojuma rekonstrukcija”, identifikācijas Nr. RPA- 2012/4”
 - 1.5.2. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājuma noformējums neatbilst nolikumā minētajām prasībām vai piedāvājums tiek iesniegts pēc nolikumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām nolikuma prasībām.
 - 1.5.3. Piedāvājumi, kuri tiks iesniegti pēc piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti atpakaļ pretendenta neatvērti.
 - 1.5.4. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs pretendentu reģistrē piedāvājumu iesniegšanas secībā. Pretendentu sarakstā norāda Pretendenta nosaukumu, tā adresi, e-pasta adresi, tālruni un faksa numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Iepirkuma komisija nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.
- 1.6. **Piedāvājuma derīguma termiņš.** Piedāvājuma derīguma termiņam jābūt spēkā 60 dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.7. **Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu.**
 - 1.7.1. Piedāvājums sastāv no divām atsevišķi caursūtām un strukturētām daļām:
 - 1) Pieteikums iepirkumam (izmantojot Nolikuma 1.pielikumā ietverto formu) un pretendenta atlases dokumenti (skat. Nolikuma 4.sadaļu);
 - 2) finanšu piedāvājums (izmantojot Nolikuma 3.pielikumā „Tehniskā specifikācija-darbu apjomi” ietvertās sagataves, tāmes sagatavot atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādītajiem būvapjomiem, un MK 19.12.2006. noteikumu Nr.1014 LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" prasībām).

- 1.7.2. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viens) kopija; Finanšu piedāvājums papildus jāiesniedz arī elektroniski (CD-R, 1 eks.), piedāvājuma oriģināls, kopijas un CD-R jāiesaiņo kopā, vienā aploksnē.
- 1.7.3. Cenās jāiekļauj visas izmaksas un nodokļi.
- 1.7.4. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā; dokumentiem svešvalodās jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums; pretendents uzņemas atbildību par tulkojuma pareizību
- 1.8. Cita vispārīgā informācija.**
- 1.8.1. Iepirkuma piedāvājumā sniegto ziņu parakstītāji atbild par sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.
- 1.8.2. Pretendentiem jāsedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam.
- 1.8.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, lai precizētu datus par iesniegtajiem piedāvājumiem, pieprasīt pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu atvasinājumu oriģinālus.
- 1.8.4. Iepirkuma komisija pēc iespējamā pretendenta pieprasījuma sniedz papildu informāciju par Iepirkuma priekšmetu. Sagatavoto papildu informāciju nosūta tiem iespējamiem pretendentiem, kuri saņēmuši Nolikumu, kā arī tiem pretendentiem, kuri jau iesnieguši piedāvājumus.
- 1.8.5. Valūta, kādā jānorāda cenas, ir Latvijas lati (LVL).
- 1.8.6. Iepirkumu izsludina publicējot informatīvo paziņojumu <http://www.iub.gov.lv/> un Nolikumu – pasūtītāja <http://www.rigapieminekli.lv/>
- 1.8.7. Būvprojektu pretendenti var saņemt elektroniski, sazinoties ar Nolikuma 1.2.punktā norādīto kontaktpersonu.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1. Iepirkuma priekšmets** – veikt Komunistiskā terora upuru piemiņas memoriāla Torņakalnā labiekārtojuma rekonstrukcijas darbus saskaņā ar SIA „Arhitekta J.Pogas birojs” 2012.gadā izstrādāto būvprojektu „Komunistiskā terora upuru piemiņas memoriāls Torņakalnā, Rīgā, otrais posms – Komunistiskā terora upuru piemiņas memoriāla Torņakalnā labiekārtojuma rekonstrukcija” (turpmāk – būvprojekts). Būvprojektu pretendenti var saņemt elektroniski, sazinoties ar Nolikuma 1.2.punktā norādīto kontaktpersonu.
- 2.2. Lai precizētu plānoto rekonstrukcijas darbu apjomus pretendentam ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, kā arī bez ierobežojuma veikt objekta apskati dabā.

3. PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

- 3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai konkursā
- 3.1.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:
- 1) pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;

- 2) pretendents ir nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Šim dokumentam jābūt izdotam ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
 - 3) pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju.
- 3.1.2. Nolikuma 3.1.1. (1) punktā minētais noteikums attiecas gan uz pašu pretendentu, gan uz fiziskajām un juridiskajām personām, tajā skaitā personām, kurām ir pārstāvības tiesības, un personām, kurām ir lēmumu pieņemšanas un uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu.
 - 3.1.3. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
 - 3.1.4. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 10.panta prasībām (ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, visi grupas dalībnieki ir reģistrēti Būvkomersantu reģistrā).
 - 3.1.5. 3.1.1.–3.1.3. punktā noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā pretendenta dalībniekiem.

3.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un iespējām veikt būvdarbus

- 3.2.1. Pretendenta gada finanšu kopējais apgrozījums pēdējo triju gadu laikā vismaz divasreizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa (apvienība), šī prasība attiecināma uz personu grupā iekļauto personu kopējo finanšu apgrozījumu vai kāda atsevišķa grupas dalībnieka finanšu apgrozījumu, ja tas atbilst nolikuma prasībām.
- 3.2.2. Pretendenta bilances rādītāji atbilst Nolikuma 1.pielikuma „Pieteikuma forma” 14.2.punktā noteiktajām minimālajām prasībām. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa (apvienība), pietiekami norādīt viena apvienības biedra rādītājus, kas atbilst izvirzītajām prasībām.
- 3.2.3. Pretendentam pēdējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz divu līdzīgu būvobjektu celtniecības (t.sk., rekonstrukcijas vai renovācijas) darbu veikšanā kā ģenerāluzņēmējam vai apakšuzņēmējam.
- 3.2.4. Pretendenta piedāvātajam būvdarbu vadītājam ir būvprakses sertifikāts attiecīgajā būvniecības jomā, un pēdējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz divu līdzīgu objektu būvdarbu vadīšanā.
- 3.2.5. Par līdzīgu būvobjektu šī nolikuma izpratnē uzskatāma Rīgas pilsētas publiskās ārtelpas[1], teritorijas labiekārtojuma projekta realizācija pilnīgi vai daļēji ielu sarkanajās līnijās, kas ietver arī komunikāciju izbūvi; veiktais darbu apjoms naudas izteiksmē – ne mazāks kā šajā iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā
- 3.2.6. Pretendenta pašu spēkiem veicamajam būvdarbu apjomam jābūt ne mazākam par 30% no kopējā būvdarbu apjoma.
- 3.2.7. Apakšuzņēmējs nevar būt persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja pretendents nepieciešama persona, uz kuras iespējām balstīties, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, jāizveido personālsabiedrība vai personu grupa, kura iesniedz piedāvājumu konkursam.

4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

4.1. Pretendentu atlases dokumenti

- 4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam „Pieteikuma forma”, kurā ietverta visa pieprasītā informācija. Pieteikumu ar tajā ietvertajiem apliecinājumiem paraksta uzņēmuma vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona. Pieteikumā norāda uzņēmuma nosaukumu un rekvizītus. Piedāvājumu

drīkst iesniegt personu grupa (turpmāk – Pretendents). Šādā gadījumā pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu grupas dalībnieku parakstīta vienošanās, kurā nosaukts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus grupas dalībnieku vārdā un kārtot visus maksājumus. Vienošanās dokumentā jānorāda katra grupas dalībnieka darba daļa (procentos). Vienošanās dokumentā jāparedz visu grupas dalībnieku pilna un solidāra atbildība par grupas uzņemtajām saistībām sakarā ar šī iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildi.

- 4.1.2. Izvērstis būvdarbu izpildes grafiks pa nedēļām;
- 4.1.3. Finanšu plūsmas grafiks pa nedēļām;
- 4.1.4. Pretendenta vai tās personas, uz kuras spējām pretendents balstās, norādot Pieteikuma 14.2.p. finanšu rādītājus, bilances kopija (bez pielikumiem) par pēdējo apstiprināto finanšu gadu;
- 4.1.5. Dokumenta (apliecības) kopija, kas apliecina, ka pretendents reģistrēts publiskā reģistrā (Uzņēmumu reģistrs, Komercreģistrs, Nodokļu maksātāju reģistrs utml.); ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz personu grupa, tad attiecīgi visu grupas dalībnieku dokumenti, kas apliecina, ka tie reģistrēti publiskos reģistros.
- 4.1.6. Pretendenta – juridiskas personas vai personu apvienības pārstāvim – dokuments, kas apliecina pārstāvja tiesības pārstāvēt sabiedrību (Uzņēmumu reģistra izziņa un/vai pilnvara);
- 4.1.7. Derīgas Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, jāiesniedz visu grupas dalībnieku derīgu Būvkomersanta reģistrācijas apliecību kopijas.
- 4.1.8. Derīgu Būvkomersanta reģistrācijas apliecību kopijas apakšuzņēmējiem, kuru paredzamā darba daļa ir vismaz 5% (izņemot apakšuzņēmējus tādu darbu veikšanai, kurus saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiesīgas veikt personas, kas nav reģistrētas Būvkomersantu reģistrā).
- 4.1.9. Būvdarbu vadītāja un specializēto darbu vadītāju derīgu būvprakses sertifikātu kopijas.
- 4.1.10. Ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus – informācija par apakšuzņēmējiem, kuru paredzamā darba daļa ir vismaz 5%, un tiem nododamo būvdarbu saraksts un apjoms.
- 4.1.11. 4.1.5.-4.1.7.punktos minētie dokumenti jāiesniedz visiem personu grupas vai personālsabiedrības (līgumsabiedrības) kā pretendenta dalībniekiem, kā arī par apakšuzņēmējiem, kuru paredzamā darba daļa ir vismaz 5%, ja apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešama .
- 4.1.12. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma variants.
- 4.1.13. Pretendents nevar iesniegt individuālu piedāvājumu, ja piedalās personālsabiedrībā vai personu grupā, kura iesniedz piedāvājumu iepirkumam. Pretendents, kas iesniedzis individuālu piedāvājumu, nevar būt dalībnieks personālsabiedrībā vai personu grupā, kura iesniedz piedāvājumu iepirkumam. Pretendents nevar piedalīties vairāk kā vienā personālsabiedrībā vai personu grupā, kura iesniedz piedāvājumu iepirkumam.

4.3. Finanšu piedāvājums

- 4.3.1. **19.12.2006. MK noteikumu Nr.1014 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” prasībām (atbilstoši LBN 501-06 5.pielikumam „Lokālā tāme”, 6.pielikumam „Kopsavilkuma aprēķini pa darbu**

veidiem vai konstruktīvo elementu veidiem” un 7.pielikumam „Būvniecības koptāme”). Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši

Būvniecības koptāmē papildus ietver finanšu rezervi 3% (trīs procenti) apmērā neparedzētiem darbiem un izdevumiem – būvdarbu izpildes laikā atklātu papildus veicamo darbu un sadārdzinājumu finansēšanai (skat. arī Līguma projekta 3.7. un 3.8.punktus).

- 4.3.2. Līgumcena tiek fiksēta uz visu darbu izpildes laiku un netiks pārrēķināta, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos. Ja pretendenti, veicot finanšu piedāvājuma sagatavošanu, konstatē tehnisko projektu neatbilstības, tad tiem jāziņo par neatbilstībām Iepirkuma komisijai, lai savlaicīgi komisija pieņemtu lēmumu par izmaiņām darba apjomā.

5.PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

- 5.1. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām un tehniskajam projektam.
- 5.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.3. Iepirkuma komisija Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, 10 darbdienu laikā pieprasīs iesniegt izziņu (oriģināls vai apliecināta kopija, izdota ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas), ko izsniegusi Latvijas un ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, šādas izziņas jāiesniedz par visiem grupas dalībniekiem.
- 5.4. Pasūtītājs pieņemto lēmumu paziņos visiem pretendentiem triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 5.5. Ne vēlāk kā piecas dienas pēc tam, kad noslēgts līgums, pasūtītājs publicēs informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.
- Iepirkuma līgums tiks noslēgts 3 darba dienu laikā pēc tam, kad:
- 1) Būvprojekts (tādā redakcijā kā izsludinātajā iepirkumā) tiks saskaņots Būvvaldē, un
 - 2) izraudzītais Pretendents būs iesniedzis izziņas par Pretendentu (un visām personām, uz kuru iespējams pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām), kas apliecina, ka pretendents Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
- 5.7. Ja izraudzītais Pretendents termiņā neiesniedz Nolikuma 5.6.punktā paredzētos dokumentus – izziņas par nodokļu parādiem, vai nenoslēdz iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju 5.6.punktā noteiktajā termiņā, lai gan nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai, iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo izdevīgāko piedāvājumu vai pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 5.8. Iepirkuma līgumus slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma 2.pielikumam „Iepirkuma līguma projekts”. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumā nosauktos datus par personālu un apakšuzņēmējiem, kā arī to iepirkuma laikā veikto saraksti ar Pretendentu, kas ir svarīga līguma izpildei.

6. PIELIKUMU SARAKSTS

6.1. Šim nolikumam ir pievienoti 3 (trīs) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums. Pieteikuma forma

2.pielikums. Iepirkuma līguma projekts
--

3.pielikums. Tehniskā specifikācija-darbu apjomi
--

6.2. Jebkura šī iepirkuma dokumenta tekstā ar terminu „Nolikums” saprotams dokumentu kopums, kas sastāv no nolikuma un visiem tā pielikumiem, ja vien no konkrētā teksta skaidri un nepārprotami neizriet pretējais.