

Būvdarbu līgums Nr.

Par Komunistiskā terora upuru memoriāla Torņakalnā labiekārtojuma rekonstrukciju

Rīgā,

2012.gada _____

Rīgas pašvaldības aģentūra “Rīgas pieminēkļu aģentūra”, reģ Nr. 90001774093, Gaujas iela 19, Rīga, LV-1006, tās direktora Gunta Gailīša personā, kas darbojas pamatojoties uz nolikumu, turpmāk tekstā “Pasūtītājs”, no vienas puses, un

<**Izpildītāja nosaukums**>, reģistrācijas Nr. <reģistrācijas numurs> tā <pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds> personā, kura rīkojas saskaņā ar <pilnvarojošā dokumenta nosaukums>, turpmāk šā līguma tekstā saukts Izpildītājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm, pamatojoties uz iepirkuma „Komunistiskā terora upuru memoriāla Torņakalnā labiekārtojuma rekonstrukcija”, ID Nr. RPA 2012/8, turpmāk šā līguma tekstā saukts arī „Iepirkums”, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod Izpildītājam un Izpildītājs ar saviem rīkiem un iekārtām veic Komunistiskā terora upuru memoriāla Torņakalnā labiekārtojuma rekonstrukciju Vilkaines iela 1, Rīga (54.grupa, 2022.grunts) (turpmāk – objekts), saskaņā ar SIA „Arhitekta J.Pogas birojs” izstrādāto un Būvvaldē __. __.2012. akceptēto tehnisko projektu „Komunistiskā terora upuru memoriāls Torņakalnā, Rīgā, otrais posms – Komunistiskā terora upuru memoriāla Torņakalnā labiekārtojuma rekonstrukcija”, turpmāk šā līguma tekstā – Būvdarbi, saskaņā ar šo Līgumu, Tehnisko projektu, Iepirkuma Tehnisko specifikāciju un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk šā līguma tekstā – Piedāvājumu).

1.2. Nojauktās konstrukcijas un atgūtie materiāli kļūst par Izpildītāja īpašumu, izņemot

1.3. Izpildītājs apliecinā, ka viņš ir iepazinies ar Iepirkuma dokumentācijā iekļauto būvprojektiem, tajā skaitā ar tajos ietvertajiem risinājumiem, darbu apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī būvdarbu veikšanas vietas redzamo daļu tādā apmērā, kāds bija nepieciešams finanšu piedāvājuma sagatavošanai, un atsakās saistībā ar to izvirzīt iebildumus vai pretenzijas, kuras tam kā pieredzējušam būvniekam noteikti bija jāpamana finanšu piedāvājuma sagatavošanas laikā.

1.4. Pasūtītājs veic apmaksu par kvalitatīvi un termiņā paveiktiem (faktiski izpildītiem) Būvdarbiem atbilstoši abpusēji saskaņotajām tāmēm.

2. Līguma sastāvdaļas

2.1. Šis Līgums sastāv no šādām daļām: Līgums;

Līguma pielikumi:

1.pielikums: Finanšu piedāvājums (tāmes) uz _____ lpp.;

2.pielikums Tehniskais piedāvājums ar pielikumiem uz _____lpp.;

3.pielikums Apakšuzņēmēju saraksts uz _____ lpp. (pievieno, ja atšķiras no Tehniskajā piedāvājumā iekļautā Apakšuzņēmēju saraksta);

4.pielikums: Darbu izpildes laika grafiks un finanšu plūsmas grafiks uz _____ lpp.;

5.pielikums: Tehniskais projekts CD formātā, 1 eks.;

6.pielikums: Darbu veikšanas projekts un paskaidrojuma raksts uz _____ lpp. (tiek pievienots pēc abpusējas saskaņošanas);

7.pielikums: Līgumā paredzētās Banku garantijas un apdrošināšanas polises uz _____ lpp. (tiek pievienotas pēc iesniegšanas);

8.pielikums: Tehniskās specifikācijas uz _____ lpp.

2.2. Visas [2.1.](#) punktā minētās daļas kopumā veido Līgumu. Interpretējot Līgumu vai kādu tā daļu, ir jāņem vērā visas šīs daļas.

3. Līguma cena un norēķinu kārtība

3.1. Maksa par līgumā paredzēto Būvdarbu izpildi, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir Ls _____ (_____ lati __ santīmi), tai skaitā PVN 21% (divdesmit viens procents) Ls _____

(_____), turpmāk šā līguma tekstā saukta Līgumcena.

3.2. Pēc šī līguma parakstīšanas, attiecīga rēķina iesniegšanas, avansa atmaksas garantijas (neatsaucama bankas garantija) Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā samaksā Izpildītājam avansu 20% apmērā no šī līguma summas jeb Ls _____ (_____ lati __ santīmi) un PVN 21% Ls _____ (_____ lati __ santīmi, kopā Ls _____).

3.3. Turpmākie maksājumi tiks veikti, Būvuzņēmējam iesniedzot atskaiti (Forma Nr.2 un Forma Nr.3) ik mēnesī par padarītajiem darbiem un attiecīgos rēķinus, atbilstoši šī Līguma 4.3.-4.5.punktiem, un Pasūtītājam apmaksājot tos ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgu rēķinu apstiprināšanas.

3.4. No katra Līguma 3.3.punktā noteiktā ikmēneša maksājuma tiek ieturēti 20% (divdesmit procenti) avansa maksājuma dzēšanai.

3.5. Pēdējais maksājums, kas nevar būt mazāks par 5% (pieciem procentiem) no Līguma summas, tiek izmaksāts tikai pēc Būvdarbu izpildes galīgā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un garantijas perioda apdrošināšanas polises iesniegšanas atbilstoši Līguma 11.3.punkta prasībām, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga rēķina apstiprināšanas.

3.6. Pieņemšanas - nodošanas aktus paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji, un tie kļūst par šā līguma neatņemamu sastāvdaļu.

3.7. Parakstot šo līgumu, Izpildītājs apliecina, ka izmaksās ir iekļauti visi darbi un materiāli (tai skaitā projekta specifikācijās un būvdarbu apjomos neiekļautie), lai nodrošinātu Tehniskajā projektā uzskaitīto darbu izpildi (ar līguma slēdzēju pušu saskaņotām izmaiņām, ja tādas tiek veiktas) atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajai likumdošanai, normatīvajiem aktiem un katra konkrētā tehnoloģiskā procesa prasībām, kā arī palīgmateriālu, transportēšanas, instrumentu un mehānismu izmantošanas izdevumi, būvorganizācijas virsizdevisumi, peļņa un nodokļi. Līguma summa nav pakļauta nekādam cenu pieaugumam samaksā par darbu, materiāliem, valūtas kursu izmaiņām vai ko citu, kas varētu grozīt vai mainīt Līgumasummu.

3.8. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.

3.9. Ja aktos par izpildīto Darba daļu tiek atklātas neprecizitātes, tās jālabo nākamajā aktā par izpildīto Darba daļu.

4. Būvdarbu izpildes termiņš un kārtība

4.1. Izpildītājam 10 kalendāro dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža jāiesniedz saskaņošanai Pasūtītājam:

4.1.1. Darbu veikšanas projekts un paskaidrojuma raksts saskaņā ar "Vispārīgo būvnoteikumu" 5.4.nodaļu un LBN 310-05,

4.1.2. precizētais darbu veikšanas kalendārais grafiks nedēļām un naudas plūsmas grafiks, kas sadalīts pa mēnešiem.

4.2. Izpildītājam ir pienākums Būvdarbus uzsākt ne vēlāk kā 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā, skaitot no darbu veikšanas projekta saskaņošanas un būvatļaujas saņemšanas dienas.

4.3. Būvuzņēmējs reizi mēnesī līdz kārtējā mēneša 5. (piektajam) datumam sastāda un iesniedz Pasūtītājam aktu par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem Būvdarbiem. Aktam pievieno iepriekšējā mēnesī izpildīto darbu izpilddokumentāciju (segto darbu akti, izpildshēmas, sertifikāti u.c.).

4.4. Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā no akta saņemšanas dienas apstiprina aktu par izpildītiem Būvdarbiem. Ja ikmēneša Būvdarbi netiek pieņemti, Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā iesniedz Būvuzņēmējam motivētu atteikumu. Ja 10 (desmit) dienu laikā Būvuzņēmējs nesaņem motivētu atteikumu pieņemt Būvdarbus, Būvdarbi tiek uzskatīti par akceptētiem un pieņemtiem no Pasūtītāja puses bez Būvdarbu izpildes akta apstiprināšanas.

4.5. Akts par izpildītiem Būvdarbiem ir pamats ikmēneša maksājumu izdarīšanai, taču tas neierobežo Pasūtītāja tiesības noraidīt izpildītos un pieņemtos Būvdarbus, veicot Būvobjekta galīgo pieņemšanu.

4.6. Ikmēneša izpildītie Būvdarbi netiks pieņemti, ja tie neatbilst Būvprojektam, līgumā paredzētajiem Būvdarbu apjomiem un normatīvo aktu prasībām.

4.7. Ja Pusēm rodas domastarpības par veikto Būvdarbu apjomu un kvalitāti un netiek veikts kārtējais ikmēneša maksājums, Būvuzņēmējs nav tiesīgs pārtraukt Būvdarbus un turpina tos atbilstoši Darbu veikšanas kalendārajam grafikam finansējot no saviem līdzekļiem.

4.8. Izpildītājam jāpabeidz Darbi Objektā un jāiesniedz Pasūtītājam paziņojums par gatavību nodošanas procedūrai līdz 2012.gada _____.

4.9. Sākot no līguma parakstīšanas un būvatļaujas saņemšanas datuma Pasūtītājs nodrošina iespēju Izpildītājam saņemt būvdarbu vietu, sastādot būvdarbu vietas (darbu frontes) nodošanas -pieņemšanas aktu (sagatavo un iesniedz parakstīšanai Izpildītājs), kuru parakstot Izpildītājs uzņemas atbildību par būvdarbu vietu un tās uzturēšanu.

4.10. Izpildītāja izpildīto darbu pabeigšana un nodošana tiek noformēta ar Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu.

4.11. Izpildītājam Darbi ir jāveic saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā arī Pasūtītāja, autoruzrauga un būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līgumu, Līguma cenu, būvprojekta risinājumus vai Darbu izpildes termiņus un nepārkāpj esošos normatīvos aktus.

4.12. Izpildītājs, izpildot Darbus, veic visas darbības, kādas Vispārīgie būvnoteikumi un citi normatīvie akti uzliek par pienākumu veikt Izpildītājam, kā arī veic darbības, kādas ir nepieciešamas, lai pilnībā pabeigtu būvniecību atbilstoši Tehniskajam projektam. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Darbu izpildē tiktu ievēroti Latvijas Republikā spēkā esošos likumi, normatīvie akti un standarti, kas reglamentē šajā Līgumā noteikto Darbu veikšanu, tajā skaitā darba drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitārie un apkārtējās vides aizsardzības noteikumi. Izpildītājam ir pienākums noslēgt līgumu par Objektā radīto būvniecības atkritumu nogādi, pieņemšanu un apglabāšanu speciālā poligonā vai pārstrādi; būvgruži un citi būvdarbu veikšanas gaitā radušies atkritumi regulāri izvedami par Izpildītāja līdzekļiem.

4.13. Pušu pārstāvji Darbu izpildes gaitā vienu reizi nedēļā rīko darba sanāksmes. Sanāksmju biežums var tikt grozīts, Pusēm vienojoties. Sanāksmes tiek rīkotas Pasūtītāja telpās vai Būvobjektā, un tajās piedalās būvuzraugs, autoruzraugs, atbildīgais būvdarbu vadītājs, kā arī citas personas pēc Pasūtītāja un Izpildītāja ieskatiem, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumus. Darba sanāksmju protokolēšanu nodrošina [*Pasūtītājs? būvuzraugs? autoruzraugs? Izpildītājs?*]. Protokolu paraksta Pasūtītāja, būvuzrauga, autoruzrauga un Izpildītāja pārstāvji, un pēc parakstīšanas protokols kļūst par Līguma izpildē iesaistītajām pusēm saistošu rakstveida dokumentu.

4.14. Pirms Darba uzsākšanas Izpildītājs sagatavo Darba programmu atbilstoši savam iepirkuma piedāvājumam.

4.15. Darba programma, tās papildinājumi un visu materiālu lietojums Izpildītājam jāaskaņo ar Būvuzraugu. Bez Būvuzrauga apstiprinātas Darba programmas un izmantojamo materiālu saskaņojuma Darbu veikt nedrīkst.

5. Sadarbība

5.1. Visos ar Darba veikšanu saistītajos jautājumos Izpildītājs sadarbojas ar Būvuzraugu un autoruzraugu.

5.2. Izpildītājs ir informēts, ka Komunistiskā terora upuru memoriāla Torņakalnā tēlnieciskās daļas realizāciju veiks SIA „Arhitekta J.Pogas birojs”, piesaistot objekta mākslinieciskās ieceres un risinājuma autoru tēlnieku P.Jaunzemu, un sekmīgai šī Līguma izpildei, ņemot vērā autoruzrauga norādījumus, apņemas sadarboties un saskaņot darbu veikšanu ar tēlnieciskās daļas realizētāju.

5.3. Šajā līgumā paredzētie visa veida paziņojumi, rīkojumi, apstiprinājumi, apliecinājumi, saskaņojumi un lēmumi jāizdod rakstiski. Būvsapulcē mutiski izteikti paziņojumi, rīkojumi, apstiprinājumi, apliecinājumi, saskaņojumi vai lēmumi uzskatāmi par izdotiem rakstiski, ja tie ietverti protokolā un parakstīti.

5.4. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, Izpildītājam, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 dienu laikā no dienas, kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt, jābrīdina būvuzraugs, jāiesniedz ietekmes novērtējums un jāveic nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.

5.5. Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz Darba termiņu vai līgumcenas grozījumiem, ja Izpildītājs nav laikus paziņojis būvuzraugam par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai līgumcenu un veicis nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.

5.6. Atbildīgo būvdarbu vadītāju aizvīdot uz laiku līdz 14 dienām ir atļauts, iepriekš saskaņojot ar būvuzraugu. Atbildīgo būvdarbu vadītāju aizvīdot uz laiku, kas pārsniedz 14 dienas, vai nomainīt ir atļauts, tikai saskaņojot ar Projekta vadītāju. Piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja kvalifikācijai jābūt tādai pašai vai labākai kā nomaināmajam atbildīgajam būvdarbu vadītājam.

5.7. Pusēm ir tiesības prasīt nomainīt ikvienu līguma izpildē iesaistīto personu, pamatojot to ar kādu no šādiem iemesliem:

5.7.1. atkārtota pavidāšana savu pienākumu pildīšana;

5.7.2. nekompetence vai nolaidība;

5.7.3. līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;

5.7.4. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.

5.8. Būvuzraugs ir tiesīgs tiesību aktu vai līguma noteikumu neievērošanas gadījumā apturēt Darba izpildi līdz trūkumu novēršanai, un par šo kavējumu Izpildītājam nepienākas kompensācija.

5.9. Pusēm jāatbild uz otras Puses iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.

6. Izpildītāja pienākumi un tiesības

6.1. Izpildītāja pienākumi:

6.1.1. Pieprasīt un saņemt atbildīgajās iestādēs visas būvdarbu veikšanai nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus, tai skaitā, ar Pasūtītāja izdotu pilnvaru, arī atļaujas, kuru saņemšana saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir Pasūtītāja pienākums. Šo dokumentu kopijas vai oriģinālus iesniegt Pasūtītājam;

6.1.2. Ja darbu veikšanas grafiks neparedz citu termiņu, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc darbu veikšanas projekta saskaņošanas pieņemot no Pasūtītāja būvdarbu zonu pēc faktiskā esošā stāvokļa, iesniedzot par to Pasūtītājam atbilstošu aktu, un uzsākt būvdarbus;

6.1.3. veikt būvdarbu izpildi līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē;

6.1.4. būvdarbus veikt saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumu, kā arī Latvijas nacionālo standartu prasībām;

6.1.5. būvdarbu veikšanas procesā ievērot drošības tehnikas, ugunsdrošības un satiksmes drošības noteikumus, visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstus, veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar būvdarbiem Būvobjektā, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;

6.1.6. Saudzīgi izturēties pret objektu, kā arī objekta pievadceļiem u.c. īpašumu. Savlaicīgi paredzēt un novērst īpašuma bojāšanas, zaudējumu, bojāejas riskus Izpildītāja darbību rezultātā;

6.1.7. pildīt visus citus no šā Līguma un Latvijas būvnormatīviem izrietošos Izpildītāja pienākumus;

6.1.8. nodrošināt visas būvdarbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar būvprojektu un Latvijas būvnormatīviem;

6.1.9. nodrošināt katru darba dienu būvdarbu žurnāla aizpildīšanu, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju elementu uzrādīšanu, 48 stundas iepriekš brīdinot Pasūtītāju, aktu sastādīšanu un iesniegšanu Pasūtītājam parakstīšanai; būvniecības laikā regulāri veikt segto mezglu un savienojumu fotofiksāciju, kuras rezultātus iesniegt Pasūtītājam digitālā formātā;

6.1.10. nodrošināt visu nepieciešamo dokumentu atrašanos būvobjektā, kuru uzrādīšanu var prasīt amatpersonas, kas ir tiesīgas kontrolēt būvdarbus;

6.1.11. nodrošināt atbildīgā būvdarbu vadītāja vai viņa vietnieka atrašanos Būvobjektā visā darba dienas garumā un izpildāmo darbu kontroli no minēto personu puses;

6.1.12. ievērot un izpildīt būvuzrauga norādījumus, kā arī regulāri saskaņot veicamo Darbu izpildi;

6.1.13. nodrošināt nepārtrauktu tīrību un kārtību, regulāri uz sava rēķina izvest būvgružus un atkritumus;

6.1.14. par saviem līdzekļiem izveidot nepieciešamās pagaidu norobežojošās konstrukcijas darbu veikšanas vietās, lai novērstu būvdarbu traucējošo ietekmi un iespējamus nelaimes gadījumu riskus;

6.1.15. par saviem līdzekļiem izveidot nepieciešamās pagaidu komunikācijas;

6.1.16. izstrādāt detalizētus rasējumus, ja tādi nepieciešami, un saskaņot tos ar Pasūtītāju un autoruzraugu 7 (septiņas) kalendārās dienas pirms attiecīgā darba uzsākšanas;

6.1.17. visā Darbu veikšanas laikā pārbaudīt saņemtās projekta dokumentācijas atbilstību pareizai darbu veikšanas tehnoloģijai. Par visām konstatētajām nepilnībām Izpildītājam par to nekavējoties jāziņo rakstveidā Pasūtītājam;

6.1.18. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visām neprecizitātēm un kļūdām Tehniskajā projektā vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt būvdarbu izpildi;

- 6.1.19. rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju jebkuru būvdarbu izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no Pušu sākotnējās vienošanās;
- 6.1.20. nekavējoties pēc attiecīgo darbu izpildes sagatavot (pasūtīt) un iesniegt saskaņā ar Tehnisko projektu izbūvēto iekšējo un ārējo inženiertīklu izpildshēmas grafiskā un digitālā formātā;
- 6.1.21. Izpildītājam ir jāsaņem ar autoruzraugu visi būvdarbos izmantojamie materiāli, lai tie atbilstu autoru iecerei, projekta un tāmes dokumentiem, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo dokumentu prasībām;
- 6.1.22. Izpildītājs ir atbildīgs par piegādāto materiālu kvalitāti. Visiem materiāliem jābūt sertificētiem atbilstoši LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 6.1.23. būvprojektā norādītās atsaucis uz iekārtu, materiālu un izstrādājumu izgatavotāju firmām liecina tikai par šo izstrādājumu un iekārtu kvalitātes un apkalpošanas līmeni. Projekta tehniskajās specifikācijās un būvdarbu apjomu sarakstā norādīto iekārtu un materiālu nomaiņa ir iespējama ar citām tehniski ekvivalentām iekārtām, materiāliem un izstrādājumiem, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju;
- 6.1.24. Izpildītājam pašam par saviem līdzekļiem jānodrošina būvdarbu veikšanai nepieciešamie resursi (elektroenerģija, ūdens u.c.);
- 6.1.25. uzņemties risku par būvdarbiem paredzēto materiālu un mehānismu zādzībām un bojājumiem, nepieciešamības gadījumā pašam nodrošināt to apsardzi Līguma darbības laikā;
- 6.1.26. uzņemties risku (nelaimes gadījumi, būvju sagrūšana, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par Būvobjektu un tā teritoriju (t.sk., pievadceļi u.c.) līdz galīgā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai;
- 6.1.27. Izpildītājam ir pienākums pēc būvdarbu nodošanas Pasūtītājam 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu laikā par saviem līdzekļiem novērst konstatētos trūkumus, arī slēptos trūkumus, kuri netika atklāti, nododot objektu ekspluatācijā.
- 6.1.28. Jebkuras būvlaukumā atrastas lietas, kam var būt zinātniska vai cita vērtība vai kas var apdraudēt būvdarbu veikšanas drošību, nekavējoties nododamas pasūtītāja pārziņā un pārvaldībā, ievērojot sekojošo:
- Būvuzņēmējam jāveic atbilstošus drošības pasākumus, lai atturētu būvuzņēmēja personālu vai citas personas no šo atradumu izvešanas vai bojāšanas;
 - Ja atrastās lietas ir potenciāli tik bīstamas, ka tās var radīt tūlītējus draudus apkārtējo dzīvībai un veselībai, vai ir dibināts pamats tās kā citādi uzskatīt par vispārīstāmām, būvuzņēmējam nekavējoši jāpārtrauc visi darbi būvlaukumā, jāizved no potenciāli bīstamās zonas personāls un vienlaikus par notikušo jāinformē gan kompetentas valsts iestādes, gan pasūtītājs;
 - Visos citos gadījumos lēmumu, normatīvo aktu regulējumu robežās, pieņem pasūtītājs, taču jebkurā šādā gadījumā pasūtītājs arī apmaksā visus ar darba aizkavēšanu vai izmaksu palielināšanu saistītos, neplānotos izdevumus, kas būvuzņēmējam tāpēc ir radušies.
- 6.1.29. Citi pienākumi, kas norādīti Līguma 8.pielikumā „Tehniskās specifikācijas” sadaļā „III. Tehniskās specifikācijas būvdarbu veikšanas un līguma izpildes laikā”.

6.2. Izpildītāja tiesības:

- 6.2.1. Izpildītājam ir tiesības uz būvdarbu papildu izdevumu atlīdzināšanu tikai tādā gadījumā, ja Puses par to iepriekš ir rakstiski vienojušās.
- 6.2.2. Izpildītājs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt objektā papildus darbus, kas nav paredzēti šajā Līgumā. Ja Izpildītājs veic citus papildus darbus, tad Pasūtītājam nav pienākums veikt apmaksu par šiem darbiem.
- 6.2.3. Būvdarbu vadītāju vai specializēto darbu vadītāju Izpildītājs ir tiesīgs nomainīt vienīgi ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.
- 6.2.4. Izpildītājam ir tiesības mainīt Apakšuzņēmēju tikai ar Pasūtītāja rakstisku atļauju.

7. Apakšuzņēmēji

- 7.1. Apakšuzņēmēju maiņa vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšana jāsaņem ar Pasūtītāju. Piedāvāto apakšuzņēmēju pieredzei un kvalifikācijai jābūt tādai pašai vai labākai kā sākotnēji piedāvātajiem apakšuzņēmējiem.
- 7.2. Izpildītājs ir atbildīgs par apakšuzņēmēju darbu.

8. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

8.1. Pasūtītāja pienākumi:

- 8.1.1. izdot pilnvaru Izpildītājam būvdarbu veikšanai nepieciešamo atļauju saņemšanai atbildīgajās iestādēs saskaņā ar šī līguma 6.1.1.punktu, un nepieciešamajā apmērā līdzdarboties, Izpildītājam saņemot veicamajiem būvdarbiem nepieciešamos saskaņojumus un atļaujas;
- 8.1.2. nodot Izpildītājam būvdarbu zonu pēc faktiskā esošā stāvokļa 5 (piecu) darba dienu laikā pēc darbu veikšanas programmas saskaņošanas, Pusēm sastādot par to aktu;
- 8.1.3. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi, ne vēlāk kā 2 (divas) dienas iepriekš, informēt Izpildītāju par jebkuru savu darbību Objektos, ja tas var ietekmēt Izpildītāja darbu;
- 8.1.4. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā izpildītajiem Būvdarbiem šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 8.1.5. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Izpildītāja izpildīto Būvdarbu pieņemšanu, ja tie atbilst šā Līguma noteikumiem un būvnormatīvu prasībām;
- 8.1.6. Līdz līgumā paredzēto darbu uzsākšanai Pasūtītājam ir pienākums nodot Izpildītājam visu nepieciešamo tehnisko dokumentāciju un saskaņot ar Izpildītāju darbu izpildes projektu;

8.2. Pasūtītāja tiesības:

- 8.2.1. kontrolēt Līguma izpildes gaitu un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju;
- 8.2.2. nozīmēt savus pārstāvjus - būvuzraugu un autoruzraugu darbu izpildes, to kvalitātes un atbilstības Līgumam uzraudzīšanu, kā arī ar iepriekšēju rakstisku paziņojumu Izpildītājam, jebkurā brīdī pēc saviem ieskatiem argumentējot, apturēt būvdarbu veikšanu. Būvuzraugam un autoruzraugam tiek noteiktas visas tās tiesības, kādas tam ir noteiktas normatīvajos aktos un Līgumā;
- 8.2.3. vienpusēji apturēt būvniecību gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj normatīvo aktu prasības, kā arī citos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 8.2.4. mainīt veicamo darbu apjomu esošā Līguma un Līguma cenas ietvaros pēc abpusēji saskaņota protokola;
- 8.2.5. citas pasūtītāja tiesības, kādas ir noteiktas spēkā esošajos normatīvajos aktos vai Līgumā.

9. Būvdarbu nodošana – pieņemšana

- 9.1. Izpildītie Būvdarbi tiek nodoti Būvdarbu nodošanas procedūras laikā.
- 9.2. Būvdarbu nodošana – pieņemšana jāveic pēc Būvdarbu pabeigšanas, un būvlaukuma teritorijas sakopšanas un sakārtošanas, kas ietilpst būvuzņēmēja pienākumos un ko veic būvuzņēmējs uz sava rēķina.
- 9.3. Izpildītājs nekavējoties pēc Būvdarbu pabeigšanas rakstiski paziņo Pasūtītājam par to gatavību nodošanas procedūrai. Būvdarbu pārbaudi veic Pasūtītāja izveidota komisija, pie pārbaudes darbībām pieaicinot Izpildītāja pārstāvjus. Pasūtītājs nosaka datumu Būvdarbu nodošanas procedūru uzsākšanai, kurš nedrīkst būt vēlāk kā 7 (septiņas) darba dienas pēc Izpildītāja paziņojuma par Būvdarbu gatavību nodošanas procedūrai saņemšanas, un par to rakstiski informē Izpildītāju.
- 9.5. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam tehnisko instalāciju funkcionēšanas izmēģinājumu plānu. Mērījumi un funkcionēšanas izmēģinājumi, par kuriem Puses vienojušās, tiek veikti pirms nodošanas procedūras sākuma, izņemot gadījumus, ja Puses vienojas, ka šādi mērījumi un izmēģinājumi tiks veikti vēlāk.
- 9.6. Pasūtītājam savlaicīgi (ne vēlāk kā piecas dienas iepriekš) tiek piedāvāta iespēja piedalīties mērījumu un funkcionēšanas izmēģinājumu izdarīšanā.
- 9.7. Pušu pienākums ir piedalīties Būvdarbu nodošanas sapulcē. Ja kāda no Pusēm nav ieradies uz nodošanas sapulci un nav arī iepriekš rakstveidā devis savu piekrišanu nodošanas procedūras veikšanai bez viņa klātbūtnes, tiek sasaukta atkārtota Būvdarbu nodošanas sapulce.
- 9.8. Ja kāda no Pusēm atkārtoti bez attaisnojoša iemesla neierodas uz Būvdarbu nodošanas sapulci, otra Puse var veikt nodošanas procedūru bez tās klātbūtnes.
- 9.9. Ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms nodošanas procedūras sākuma Izpildītājs sagatavo un nodod Pasūtītājam ekspluatācijas un apkopes instrukcijas. Ekspluatācijas instrukcijas satur instalāciju, konstrukciju un funkciju aprakstu un sniedz norādījumus par to ekspluatāciju un lietošanu. Apkopes instrukcijām jā satur ikdienā veicamie pasākumi, lai uzturētu tehnisko un vizuālo standartu un izturību.
- 9.10. Nodotā procedūras laikā tiek veikta izpildīto Būvdarbu pārbaude.
- 9.11. Būvdarbu nodošanas procedūra tiek protokolēta, un protokolā jābūt norādītai šādai informācijai:
 - 9.11.1. kas piedalās Būvdarbu nodošanas sapulcē;
 - 9.11.2. defekti, kas atklāti Būvdarbu nodošanas laikā;
 - 9.11.3. termiņš, kādā jānovērs atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;
 - 9.11.4. cik lielā mērā Būvdarbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.

- 9.12. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Būvdarbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti tādi defekti, kuri var traucēt būves normālu ekspluatāciju.
- 9.13. Ja Pasūtītājs atsakās pieņemt izpildītos Būvdarbus, viņš paskaidro tā iemeslus protokolā. Ja Izpildītājs nepiekrīt atteikumam, viņš motivē savus iebildumus protokolā.
- 9.14. Būvdarbu nodošanas protokolu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Būvdarbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts protokola eksemplārs.
- 9.15. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Izpildītājs uz sava rēķina protokolā noteiktajā termiņā. Protokolā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu. Gadījumā, ja trūkumu novēršana nav iespējama, attiecīgi tiek samazināta Līguma summa, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 9.17. pēc Būvdarbu pabeigšanas Izpildītājs ar aktu nodod Pasūtītājam visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju, kura nav tikusi iesniegta būvdarbu procesā (projekta dokumentāciju, Būvdarbu veikšanas dokumentāciju, izpilddokumentāciju u.c.). Minētās dokumentācijas nodošana Pasūtītājam ir priekšnoteikums galīgā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai, kas tiek veikta pēc objekta nodošanas ekspluatācijā.
- 9.19. Būvdarbu izpildes pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Būvdarbu defektiem, kuri var atklāties pēc Būvobjekta pieņemšanas.

10. Garantijas

- 10.1. Izpildītājs garantē Būvdarbu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un tehniskajam projektam. Izpildītājs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem Būvdarbos, kas nekvalitatīvu būvdarbu vai būvizstrādājumu dēļ radušās garantijas termiņā, kas ir *36 (trīsdesmit seši)* mēneši no galīgā pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.
- 10.2. Izpildītājs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien puses nevienojas citādi.
- 10.3. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Būvdarbos, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Izpildītājam. Pasūtītājs trīs darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Izpildītājam.
- 10.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitāti, Puses divu darba dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu komisiju (līdz trim ekspertiem), kura tiek pieaicināta un kuras viedoklis ir izšķirošs. Ekspertu komisijas izdevumus Puses sedz vienādās daļās.
- 10.5. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties par ekspertu komisiju strīda izšķiršanai, strīds tiek izšķirts vispārējā kārtībā. Šādā gadījumā Pasūtītājs, nesagaidot strīda atrisinājumu, ir tiesīgs veikt defekta vai neatbilstības novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas, un, ja strīds tiek izšķirts par labu Pasūtītājam, Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.
- 10.6. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Uzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.

11. Apdrošināšana un saistību pastiprinājumi

- 11.1. Izpildītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī Līguma parakstīšanas ir pienākums iesniegt Pasūtītājam civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu (polisi), kas nodrošina visu zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām Izpildītāja darbības vai bezdarbības, vai to seku rezultātā, visā būvdarbu laikā (kopiju, uzrādot oriģinālu).
- 11.2. Līguma 3.2.punktā paredzētais avanss tiek izmaksāts tikai pēc avansa atmaksas garantijas (neatsaucamas bankas garantijas veidā) oriģināla iesniegšanas avansa summas apmērā. Avansa atmaksas garantijai jābūt spēkā līdz galīgā Būvdarbu izpildes pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienai, pēc kuras tiek veikts pēdējais maksājums, ar kuru tiek pilnībā dzēsts izmaksātais avanss. Saskaņā ar avansa atmaksas neatsaucamo bankas garantiju, garantijas devējam pēc Pasūtītāja pieprasījuma bez jebkādiem nosacījumiem jāapņemas nekavējoties

samaksāt Pasūtītājam garantijas summu (vai tās attiecīgu daļu), ja Izpildītājs nav izpildījis līgumā noteiktās saistības.

11.3. ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā Pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā Izpildītājam jāiesniedz bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija par saistību izpildi garantijas perioda laikā 5% (pieci procenti) apmērā no kopējās līguma summas, kam jābūt spēkā sākot no galīgās Būvdarbu izpildes pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas uz visu garantijas termiņa laiku.

11.4. Ja Izpildītājs neiesniedz Bankas garantijas vai apdrošināšanas polises noteiktajā termiņā, Izpildītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procentu) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk, kā 2% no līgumcenas.

12. Līguma darbības termiņš

12.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

12.2. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu, ja:

12.2.1. Pasūtītājs liedz Izpildītājam piekļušanu būvdarbu vietai pēc 6.1.2.punktā minētā termiņa;

12.2.2. Pasūtītājs vai būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;

12.2.3. Darba veikšanu ir kavējuši no ilggadējiem statistiski vidējiem būtiski atšķirīgi nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi.

13. Līguma grozīšana

13.1. Ja pēc līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un nodevās, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, PVN), tad pēc abu pušu savstarpējas vienošanās tiek grozītas nolīgtais cenas.

13.2. visos gadījumos, kad mainās Darba pabeigšanas termiņš, darbu apjomi vai Līgumcena, izmaiņas noformējamās kā Līguma Pušu parakstīti Līguma grozījumi.

14. Līguma darbības izbeigšana

14.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību, ja Pasūtītājs ir pieņēmis Izpildītāja veiktos darbus, bet neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% no līgumcenas.

14.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību, neizmaksājot Izpildītājam nekādās kompensācijas vai līgumsodus gadījumos, ja:

14.2.1. darbs būves vietā netiek uzsākts 14 dienu laikā pēc līgumā paredzētā Darba uzsākšanas datuma;

14.2.2. veiktās pārbaudes rāda, ka Darbs tiek pildīts kvalitātē, kas ir sliktāka par specifikācijās noteikto;

14.2.3. Izpildītājs uz 3 dienām nepamatoti pārtrauc Darbu būves vietā;

14.2.4. Izpildītājs kavē Darba pabeigšanu ilgāk par 30 dienām;

14.2.5. Izpildītājs pasludināts par maksātnespējīgu un tā saimnieciskā darbība tiek apturēta vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;

14.2.6. Pasūtītājam no tā neatkarīgu iemeslu dēļ nav būvniecības darbiem paredzētā finansējuma.

14.3. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko sastāda Darba nodošanas - pieņemšanas aktu, atstāj būves vietu kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem un Līguma izpildei sagādātajiem materiāliem, kas ar samaksas brīdi kļūst par Pasūtītāja īpašumu.

15. Strīdu risināšanas kārtība un pušu atbildība

15.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Puses 10 (desmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

15.2. Puses, saskaņā ar spēkā esošiem LR likumiem, ir viena otram materiāli atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī par zaudējumu radīšanu viena otram.

15.3. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu, ja tajos vainojams Izpildītājs, tā darbinieki, apakšuzņēmēji, piegādātāji vai jebkuras citas ar Izpildītāju (vai šī līguma izpildi no Izpildītāja puses) saistītas personas.

15.4. Par būvdarbu beigšanas termiņa pārkāpšanu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās būvdarbu vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.

15.5. Par jebkuru šī līguma vai tā pielikumu pārkāpumu, t.sk., Izpildītāja iesniegtajā Finanšu vai Tehniskajā piedāvājumā uzņemto saistību nepildīšanu, kurš pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav nekavējoties pārtraukts (tai

skaitā, darbu grafika kavējumi), Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no Līguma summas par katru dienu, līdz līguma pārkāpuma pārtraukšanai, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.

15.6. Ja Pasūtītājs nepilda savas šajā Līgumā paredzētās saistības noteiktajā termiņā, Izpildītājam ir tiesības uz būvniecības termiņa pagarināšanu par atbilstošo periodu un atbrīvošanu no līgumsoda maksāšanas periodā, par kuru pagarināts objekta nodošanas termiņš. Šajā gadījumā pusēm jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai izvairītos no papildizdevumiem. Ja Izpildītājam radīsies papildizdevumi, kurus izraisījusi Pasūtītāja saistību neizpilde vai nepienācīga izpilde, viņam nekavējoties jāpaziņo rakstiski Pasūtītājam šo izdevumu apmērs, jāapliecina tas ar dokumentiem, uz kuru pamata Puses noslēdz vienošanos par papildizdevumu atlīdzināšanas termiņu un veidu.

15.7. Ja Pasūtītājs līgumā noteiktajā laikā ļaunprātīgi neveic maksājumus par Darbu, kaut tam ir pieejams nepieciešamais finansējums, Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% no līgumcenas.

15.8. Ja Pasūtītājs nepamatoti izvairās no darbu pieņemšanas vai akta parakstīšanas 5 (piecu) darba dienu laikā, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% no līgumcenas.

15.9. Jebkura šajā līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

16. Nepārvarama vara

16.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaiμες, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

16.2. Pusēm, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

17. Citi noteikumi

17.1. Jebkāda ar šo līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkāda veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.

17.2. Šis līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

17.3. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi šā līguma izpildes laikā nozīmē [amats vārds uzvārds], tālrunis 6 _____, mob.tālr. 2 _____, fakss 6 _____, e-pasts _____.

17.4. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi šā līguma izpildes laikā nozīmē [amats vārds uzvārds], tālrunis 6 _____, mob.tālr. 2 _____, fakss 6 _____, e-pasts _____.

17.5. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.

17.6. Visos citos jautājumos, ko neparedz šī Līguma noteikumi, Puses vadās no Latvijas Republikas spēkā esošās likumdošanas.

17.7. Šis Līgums ir sastādīts divos eksemplāros un tiem ir vienāds juridisks spēks.

17.8. Šis Līgums ir sastādīts uz __ (_____) lapām divos eksemplāros, pa vienam līguma eksemplāram katrai pusei, un līguma noslēgšanas brīdī tam pievienoti _____ rakstveida pielikumi kopā uz _____ lpp. un CD, 1 eks.

18. Pušu rekvizīti un paraksti

	Pasūtītājs	Izpildītājs
--	------------	-------------

	Rīgas pašvaldības aģentūra "Rīgas pieminekļu aģentūra"	
Reģistrācijas Nr.	90001774093	
Adrese	Gaujas iela 19, Rīga, LV-1006	
Bankas rekvizīti		

Pušu paraksti:

Pasūtītājs

Izpildītājs